

# Controle Global de Documentos

*Compartilhe e administre documentos comerciais e de logística com seus parceiros e seus prestadores de serviços globais em uma plataforma comum hospedada na Internet.*



## Benefícios

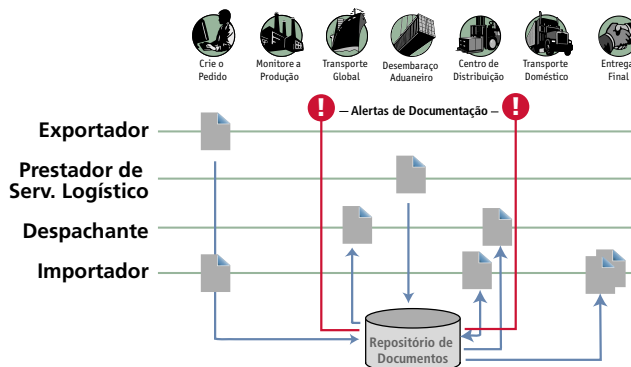
- Elimine atrasos associados à documentação através de um melhor controle de prazos e de informações mais precisas.
- Rastreie e administre indicadores antecipando atrasos de embarque, tais como, problemas de produção e de reservas de espaço.
- Garanta que a titularidade do produto não seja transferida antes do prazo correto.
- Pague seus parceiros com maior rapidez por meio da apresentação eletrônica dos documentos necessários para seu departamento de Contas a Pagar.

## Exemplos de Documentos:

- Pedidos de Compra
- Listas de Embarque
- Pedidos de Expedição
- Faturas Comerciais
- Conhecimentos de Embarque
- Manifestos de Contêineres
- Formulários Aduaneiros

## Padronizados. Centralizados. Seguros.

Este centro global de troca de documentos comerciais utiliza a Internet para movimentar as informações. O sistema pode criar documentos automaticamente, a partir do fornecimento eletrônico de dados ou de modo inverso, os clientes podem criar documentos manualmente. A rede integrada de parceiros e o repositório de dados da GT Nexus são utilizados para se certificar que os documentos recebidos têm o nível de precisão exigido. Um sistema de administração do fluxo documental dispara alertas para ajudar a garantir que as atividades ocorram no momento certo. E o mais importante é que, os usuários somente precisam de um computador com acesso à Internet para, localizar, enviar e receber documentos do sistema, com as visualizações e permissões totalmente controladas pelo cliente.



*Digitalize documentos do comércio global, armazene-os de forma centralizada e compartilhe informações*

## Recursos Básicos

**Repositório de documentos "on-line"** – Os documentos mais importantes relativos ao pedido e ao processamento do embarque, são digitalizados, indexados para pesquisa e armazenados em arquivo central. Compartilhe estes documentos com seus parceiros globais, autorizando acesso para criar, alterar, visualizar, agir e processar documentos em um ambiente de estrutura "on-line".

**Gerenciamento de fornecedor** – Qualquer fornecedor, em qualquer lugar do mundo, pode ter acesso seguro à plataforma, selecionar um pedido do cliente para despachar, notificar os parceiros prestadores de serviços de transporte, criar seus próprios documentos comerciais e de frete, e então administrar o fluxo dos documentos com os parceiros.

**Gerenciamento das operações desde a origem** – Obtenha acesso em tempo real, às operações desde a origem, a partir a distribuição do Pedido de Compra aos fornecedores, até a consolidação do embarque. De qualquer lugar do mundo, os usuários podem acessar um único sistema "on-line" para administrar os processos logísticos desde seu início, garantindo que as atividades decorrentes sejam planejadas e programadas com sucesso.

**Cumprimento de normas aduaneiras** – Ao invés de aguardar que os documentos sejam entregues por malote ou por correio eletrônico, seu Despachante Aduaneiro pode acessar o sistema para obter faturas comerciais digitalizadas e outros documentos comerciais importantes que podem ser lançados como informações no sistema do Despachante Aduaneiro para acelerar o processamento e aumentar a capacidade de observância das regras.